

브랜드인지도 및 후원경험 통합조사 용역 제안요청서

I. 기관 소개

II. 용역 개요

III. 과업 내용

1. 공통 과업

2. 세부 과업

1) 브랜드인지도 조사

- 가. 브랜드 핵심지표 조사
- 나. 브랜드 활동 및 전략사업 조사

2) 후원경험 조사

- 가. 정량조사
- 나. 정성조사(FGI)

3. 산출물

IV. 사업자 선정

V. 제출 안내

I. 기관 소개

세이브더칠드런은 세계 최초의 아동권리기관으로서 100 년 이상 쌓아온 전문성을 기반으로 아동의 삶과 미래를 바꾸어 나가는데 앞장섭니다. 전세계 모든 아동이 건강하게 자라고 위험한 환경으로부터 보호받으며 교육받을 수 있도록 지원합니다. (비전) 우리는 모든 아동이 생존, 보호, 발달 및 참여의 권리를 온전히 누리는 세상을 꿈꿉니다. (미션) 우리는 세상이 아동을 대하는 방식에 획기적 변화를 이끌어내고, 아동의 삶에 즉각적이고도 오래 지속되는 변화를 이루어 내고자 합니다.

II. 용역 개요

1. 용역명

브랜드인지도 및 후원경험 통합조사

2. 사업 목적

- 본 용역은 브랜드인지도 조사와 세이브더칠드런 후원경험조사를 통합 운영하여 대중의 기관 브랜드 인식부터 신규 후원 개발, 후원자의 후원 경험 및 만족에 이르는 전 과정을 종합적으로 진단하고자 한다.
- 이를 통해 조사 운영의 효율성과 결과 활용도를 높이고, 후원자 만족도·추천의향·지속후원의향 등 주요 지표의 추이를 분석하여 후원자 경험 개선과 후원 유지·확대 및 후원금 증대를 위한 실행전략을 도출하는 것을 목적으로 한다.

3. 사업 개요

구분	내용
수행기간	계약체결일 ~ 12월 (최종 보고 후 자료 제출일까지)
사업예산	4,000만원 기준 (VAT 포함) -조사 비용 초과되는 부분에 대한 추가제안 가능 -FGI 진행시 비용 별도 추가제안
수행범위	1) 기본 조사 : 브랜드인지도 조사 및 후원경험 조사 2) 추가 조사 : 후원자 정성조사(FGI) 3) 통합 분석 및 최종보고 (최종 2회 진행)

※ 4,000만원은 브랜드인지도 조사 및 후원경험 정량조사 기준이며, 기본 과업 및 FGI 수행 범위에 따라 초과 제안 가능

※ FGI 비용은 기본 3개 그룹 기준으로 산정하며, 그룹당 단가를 함께 명시

4. 추진 일정

구분	주요 내용
8월	계약 / 내부 인터뷰 및 조사 설계
9월	조사 수행
10월	결과 분석
11월/12월	중간 보고 및 최종 보고

Ⅲ. 과업 내용

1. 공통 과업

브랜드인지도 조사와 후원경험조사를 통합 설계·운영하여, 브랜드 인식부터 후원 개발 및 후원 경험까지의 전 과정을 연계 분석할 수 있도록 다음의 과업을 수행.

- 조사 목적에 부합하는 통합 조사 설계 및 운영 방안 제안
- 조사 대상별(Core + Module) 조사 체계 및 설문 구조 설계
- 브랜드 인식이 후원의향, 후원 유지 및 추천의향에 미치는 영향 분석
- 조사 결과를 브랜드 전략, 후원개발 전략 수립에 활용할 수 있도록 실행 중심의 인사이트와 제언 제시

2. 세부 과업

1) 브랜드인지도 조사 주요 과업

브랜드 경쟁력 및 전략사업에 대한 대외 인식을 진단하고, 차년도 브랜드 전략 수립을 위한 기초자료를 확보할 수 있도록 다음의 과업을 수행.

조사대상: 일반대상 (표본: 1,000명, 부스터 표본 100명)

조사방법: 모바일/웹 서베이 (제안 가능)

가. 브랜드 핵심지표 조사

- 브랜드 인지도 및 브랜드 자산(이미지·태도) 등 핵심 Tracking 지표를 조사·분석.
- 일반 대중과 후원자의 브랜드 인식을 비교·분석하여 브랜드 경쟁력을 진단.
 - ▶ 상세 요청 문항은 참여 확정 업체 대상으로 개별 안내 예정.

나. 브랜드 활동 및 전략사업 조사

- 기관의 브랜드 활동 및 전략사업에 대한 인식과 평가를 조사·분석
 - 전략사업별 인지도 및 인식 수준을 진단하고, 차년도 브랜드 및 전략사업 추진 방향 수립을 위한 시사점을 도출
 - 전략사업 관련 조사는 Peer 기관과의 비교·분석을 필수적으로 포함하여 수행
- ▶ 전략사업은 참여 확정 업체 대상으로 개별 안내 예정.

2) 후원경험 조사 주요 과업

후원경험의 현황을 파악하고, 후원경험 개선을 위한 인사이트를 확보할 수 있도록 다음의 과업을 수행.

가. 정량조사

- 조사대상: SCK 정기후원자 (표본: 1,500명)
- 표본설계: 발주기관이 전달하는 대상 리스트를 기반으로, 전체 정기후원자 프로파일 구성비에 맞춰 표본을 추출
- 조사방법: 모바일/웹 서베이
- 조사항목: 설문지당 약 40문항 내외
 - 전반적 만족도, 지속 후원 의향, 추천 의향 등 핵심 Tracking 지표
 - 후원금 증액 및 추가 후원, 콘텐츠(사업보고 및 소식) 등 후원자 파악 및 후원 경험 개선을 위한 문항

나. 정성조사

- 조사대상: SCK 후원자(TBD, 후원자 프로파일에 따른 세그먼트 구분)
- 조사방법: Focus Group Interview 등 (제안 가능) 정성조사 1~3그룹 진행 (TBD)
- 비교: 정량조사 결과와 정성 조사를 연계해 인사이트 도출

3. 산출물

수행기관은 과업 수행 결과를 아래와 같이 제출하여야 하며, 제출 일정은 발주기관과 협의하여 확정한다.

구분	주요 내용
착수보고	조사 추진계획, 조사설계, 일정 및 수행방안
중간보고	조사 진행 현황 및 중간 결과 보고
최종보고	브랜드인지도 및 후원자경험 조사 결과 종합 분석, 전년 대비 추이 분석, 핵심 인사이트 및 전략 제언
최종보고서	최종보고서(PDF 및 편집 가능 파일)
원자료	조사 원자료(Raw Data), 코딩북(Code Book), 설문지 및 결과 데이터
기타	설문 응답자 경품 발송 결과, 발주기관이 요구하는 조사 관련 산출물 일체

※ 최종 산출물은 발주기관과 협의하여 수정·보완 후 제출하여야 한다.

IV. 사업자 선정

1. 선정 방법

가. 제안서 평가는 기술평가와 가격평가를 실시하며, 종합평가 결과 최고득점 업체를 우선협상대상자로 선정한다.

나. 우선협상대상자와 협상이 결렬될 경우에는 차순위 업체와 협상을 진행할 수 있다.

다. 제출된 제안서의 내용이 허위로 확인될 경우 평가 대상에서 제외하거나 계약을 취소할 수 있다.

라. 평가 결과는 개별 통보하며, 평가 결과에 대한 세부 내용은 공개하지 않는다.

2. 평가기준

기술능력 및 입찰가격을 종합적으로 평가하며, 세부 평가기준은 발주기관의 내부 기준에 따른다.

V. 제출 안내

1. 제출 서류

가. 제안서 1부 (붙임 양식 참조)

나. 가격제안서(견적서) 1부

다. 사업자등록증 사본 1부

라. 신용등급평가서 1부 (공고일 기준 1개월 이내 발급본)

※ 발주기관이 필요하다고 인정하는 경우 추가 서류를 요청할 수 있다.

2. 제출 방법

가. 제안서는 제출기한 내 담당자 이메일로 제출한다.

나. 제출기한 및 제출처는 공고문에 따른다.

3. 유의사항

가. 제출된 제안서는 반환하지 않는다.

나. 제출된 제안서의 내용은 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주한다.

다. 본 제안요청서에 명시되지 않은 사항은 발주기관과 협의하여 결정한다.

이상 끝.